

【記入例】

別記様式第3号（第8条関係）

捨印

令和5年6月30日

文京区長

捨印を押印してください。

様式第1号事前相談書に記載した店舗名・住所を記入してください。

事業者・店舗名称	(株)文京商事・「文の京ストア」		
住所	112-xxxx 文京区春日x-x-x 文京ビル1F	表取締役印 文京商事代表 株式会社	文京
代表者氏名	フリガナ ブンキョウ イチロウ 文京 一郎		
電話番号	03-xxxxx-xxxx	担当者名	春日

現下の経済変動に対応するための区内店舗支援

別記第4号様式「事業報告書」表面下部の「①消費者還元サービス」の合計額もしくは15万円のいずれか少ない金額を記入してください。

支援事業記

法人の場合：法人代表者印か代表者の個人印
個人事業主の場合：代表者の個人印
を押してください。
※社名・店舗名のみ印は×

1 天領額

(1) 消費者還元サービス	146,700 円	合計金額15万円を限度とします。
(2) 原材料費等の10分の1の額及び電力費等の2分の1の額	150,000 円	合計金額15万円を限度とします。
合計 (1,000円未満端数切捨て)	296,000 円	

別記第4号様式「事業報告書」裏面中段の「②原材料の購入等経費」の額もしくは15万円のいずれか少ない額を記入してください。

2 事業報告

別添の事業報

3 誓約事項

(1) 標記の補助

上記(1)(2)の合計額（千円未満端数切捨て）もしくは30万円のいずれか少ない額を記入してください。

- (2) 当補助金の対象経費については、他の要綱等により補助を受け、又は受ける見込みがある経費ではありません。
- (3) 申請内容に虚偽等が判明した場合は、補助金の返還に応じます。
- (4) 文京区から検査又は報告の求めがあった場合は、これに応じます。
- (5) 領収書その他の支出を証すべき書類を保存し、文京区から提出を求められた場合は、これに応じます。

誓約事項の内容をご確認ください。

補助金の交付を受けるに当たり、上記(1)から(5)までについて誓約いたします。

4 口座振替依頼

以下の口座へ振り込んでください。

振込	金融機関名	銀行 信用金庫 信用組合			支店名	支店		
		金融機関コード				支店コード		
		2 当座	口座番号 (右詰めで記入)					

補助金振込先の口座情報を正確に記入してください。依頼人と振込先口座名義が異なる場合、別途委任状の提出が必要です。

人が異なる場合は、別紙の委任状に記入・押印が必要です。

【事務処理欄】

交付確定額	記入不要です。
-------	---------

点検	確認