

【記入例】

別記様式第6号(第1号各欄)

申請 NO.

記入不要です。

捨印

捨印を押印してください。

令和4年10月17日

文京区長 殿

様式第1号申請書に記載した店舗名・住所を記入してください。

記入不要です。

事業者・店舗名称	(株)文京商事・「文の京ストア」		
住所	112-xxxx 文京区春日x-x-x 文京ビル1F		
代表者氏名	フリガナ	ブンキョウ イチロウ 文京 一郎	
電話番号	03-xxxxx-xxxxx	担当者名	春日 弥生

文京商事代表取締役印

文京

現下の経済変動に対応するための区内店舗支援事業補助金実績報告書兼

年月日付文第号をもって補
たので 現下の経済変動に対応するための区内店舗支援

別記第7号様式「事業報告書」表面下部の「①消費者還元サービス」の合計額もしくは15万円のいずれか少ない金額を記入してください。

法人の場合：法人代表者印か代表者の個人印
個人事業主の場合：代表者の個人印
を押してください。
※社名・店舗名のみ印は×

(1) 消費者還元サービス	150,000 円	合計金額15万円を限度とします。
(2) 原材料の購入等経費の10分の1	96,600 円	10万円を限度とします。
合計 (1,000円未満端数切捨て)	246,000 円	

別記第7号様式「事業報告書」裏面中段の「②購入金額合計の10分の1」の額もしくは10万円のいずれか少ない額を記入してください。

2 事業報告 別記第7号様式「事業報告書」裏面中段の「②購入金額合計の10分の1」の額もしくは10万円のいずれか少ない額を記入してください。
3 口座振替依頼 以下の口座へ振
上記(1)(2)の合計額(千円未満端数切捨て)を記入してください。

補助金振込先の口座情報を正確に記入してください。

振	金融機関名	信用金庫 信用組合	支店名	支店
	金融機関コード		支店コード	
	1 普通 2 当座	口座番号 (右詰めで記入)		
	フリガナ			
	口座名義			

依頼人と振込先口座名義が異なる場合にのみ、記載が必要です。

座の名義人が異なる場合は、下記の委任状に記入・押印が必要です。

委任状

金額を上記の口座名義人に委任します。

年 月 日

委任者
(依頼人)

事業者・店舗名称
代表者氏名

印

【事務処理欄】

記入不要です。

交付確定額	
-------	--

点検	確認