



# アクティ窪町だより



2024年4月発行

ご入学、ご進級おめでとうございます。入学、進級から1か月が経ち、こどもたちも新生活に慣れてきたのではないのでしょうか。5月7日からいよいよ1年生のアクティ利用が始まります。利用方法など改めてご確認の程、よろしくお願いいたします。今年度もアクティでは「安心・安全に過ごせる場所」、「また来たいと思える場所」にできるよう、引き続き努めてまいります。保護者の皆様におかれましては、ご理解ご協力をよろしくお願いいたします。

## 5月カレンダー

○・・・うんえいび ×・・・おやすみ

げつようび	かようび	すいようび	もくようび	きんようび
		1 ○ けんだま けんてい	2 りにんしき ×	3 けんぼうきねんび ×
6 ふりかえきゅうじつ ×	7 ○ 1ねんせい りようかいし!	8 ○	9 ○	10 いいんかい ×
1ねんせいオリエンテーションきかん				
13 ○	14 ○	15 ○	16 ○	17 ○
1ねんせいオリエンテーションきかん				
20 ○	21 ○	22 ○	23 ○	24 ○
くるくるかざぐるま づくり				
27 ○	28 ○	29 ○	30 ○	31 ○



6月のおやすみ ... 14日(いいんかい)



# 5がつ イベントじょうほう

## 1ねんせい オリエンテーション

### かいさいび

5がつ7にち ~ 5がつ17にち

アクティにはじめてくる1ねんせいに、  
アクティのつかいかたやすごしかたをお  
しえるよ！

## くるくる かざぐるまづくり

### かいさいび

5がつ20にち~24にち  
3じ30ふん~

かぜでくるくるまわるかざぐるまをつくろう！  
オリジナルのがらをかいて、じぶんだけのかざぐ  
るまにしよう！

※ イベントの開始時間は、学校の予定により前後する場合があります。  
また、イベントによっては参加人数が多くなり、ご希望通りの参加が難しくなる場合がございます。  
イベント参加をお考えの際は、なるべくご利用日およびご利用時間を多く設定していただきますよう、  
ご協力をお願いします。

## < アクティ利用方法について >

利用したい日には、登録者にお配りする、「アクティ窪町 利用証」(B5サイズの色紙)に、  
必ず利用日と退出時間、保護者の印(サインでも結構です)をご記入の上、児童に持たせてください。お子  
さんが、利用当日に受付に「アクティ窪町 利用証」を提出することで、参加できます。利用証を忘れた場  
合や保護者のサインが無い場合は、原則利用できませんのでご注意ください。

### ~アクティご利用についてのお願い~

- 帰り時間は15分単位でのご記入をお願いします。
- お迎えの際は細かな時間でも対応可能です。お迎えの際はカードのその他欄などへ
- 「お迎え」や「迎」など、お迎えとわかるようご記入をお願いします。  
(お迎えは原則1F図書室へお願いします)
- 17時の下校後のお時間は、18時の一斉下校を除きお迎えのみ利用を受け付けております。
- 記入予定の変更は、お子様からの口答ではなく、保護者様からの連絡をもって変更とさ  
せていただきます。
- ご連絡は本紙に記載してありますアクティ窪町運営事務局の番号へお願いします。
- お子様の帰り時間が不明の場合、ご連絡をさせていただきます。ご連絡が取れなかった  
場合、状況によってはお子様をアクティ窪町に待機とさせていただきます。

## < アクティ利用証カードの書き方 >

### <アクティ窪町 利用証>

日付	退出時間 (○をつける)	保護者 印	参加 確認
例 5/1	3時・4時・5時・6時 他( )	文京	
5/8	3時・4時・5時・6時 他( 4:30 )	文京	
5/9	3時・4時・5時・6時 他( お迎え )	文京	
5/10	3時・4時・5時・6時 他( 3:45 迎 )	文京	

参加する日は「日付」と「退出時間」を  
記入の上、「保護者印(サインでも可)  
を押印の上、児童に持たせてください。

3:15、3:30、4:15等、15分単位の  
退出時間はこちらへご記入ください。

お迎えの際はその旨ご記入ください。  
お迎えの記入がない場合は1人帰りとなります。  
ご注意ください。

# これからアクティ窪町への登録申請をご検討中の皆様へ

保護者様よりアクティ窪町への登録申請方法についてお問い合わせがありましたので、改めて登録方法をお知らせいたします。

これからアクティ窪町への登録申請をお考えの方は、下記の流れに沿ってお手続きをしていただきますよう、お願いします。

## 【アクティ窪町 申し込み方法について】

ご利用開始希望月の前月20日(※)までにお申し込みください

※例・・・6月からのご利用を希望の場合、5月20日までにお申し込みください。

6月1日以降ご利用できます。

「アクティ窪町 登録申請書」に必要事項をご記入の上、「スポーツ安全保険料」の掛け金800円を添えて、必ず保護者のかたがアクティ受付にお持ちください。

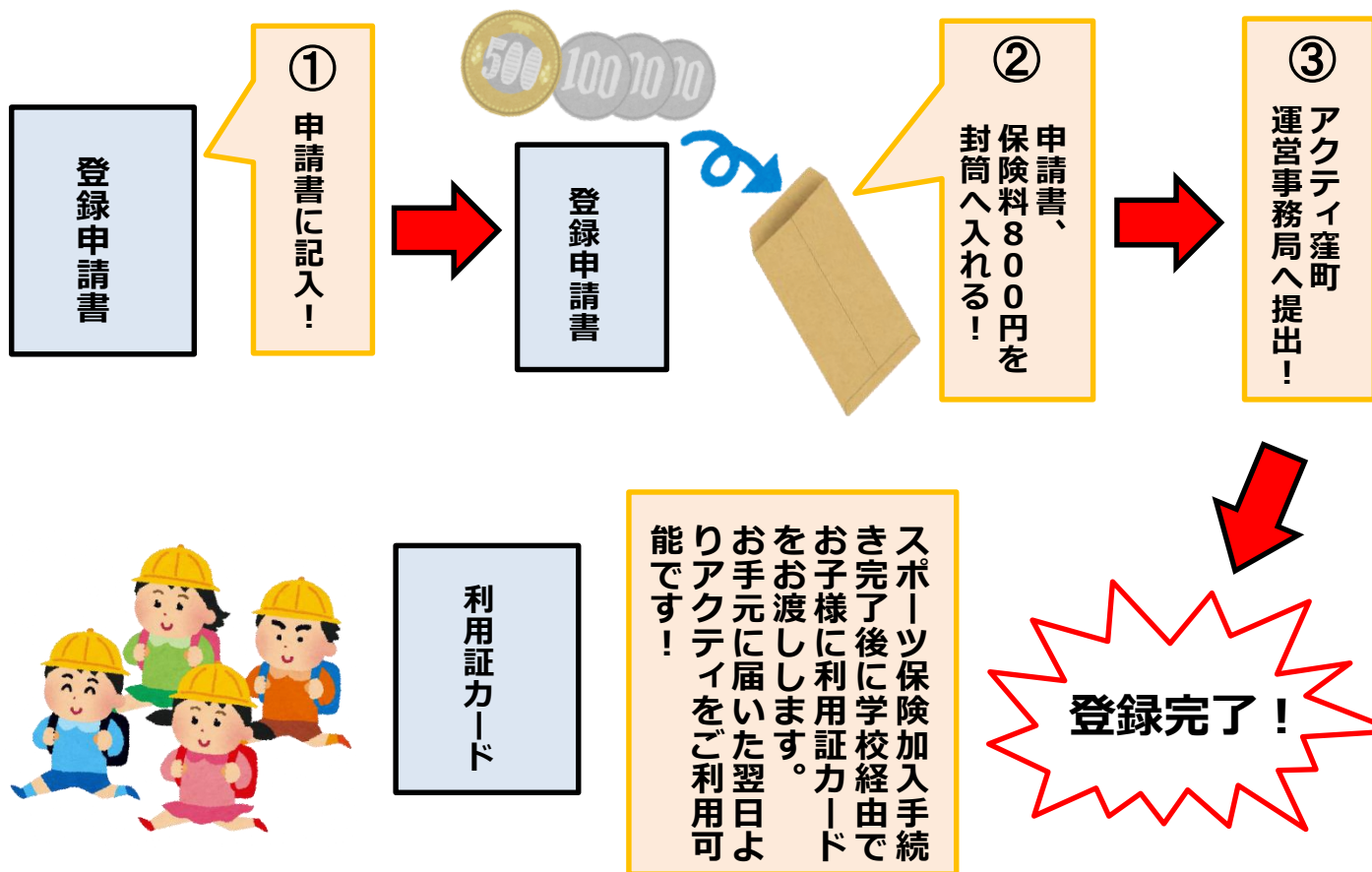
※申請書類、保険料は学校ではお預かりできません。

※申請料はお釣りのないようお持込ください。

手続き完了後、利用開始月の前月末日までに学校を通じて、お子さまへ「アクティ利用証カード」を配布いたします。

※ご不明点・ご質問等がございましたら、学校ではなく運営事務局にご連絡ください。

## アクティ窪町 利用登録完了までのステップ



※ 申請書は必ず保険料と一緒に封筒へお入れください!

※ アクティに関してのご質問・ご相談は、学校ではなく、右にあります『アクティ窪町運営事務局』へお問い合わせください!

※ お持込の際は事前にご連絡をしていただきますようお願いいたします。

# 令和5年度「アクティ窪町」運営について

## 1. 実施日

平日 令和6年4月9日～ 月曜日～金曜日

長期休業日 夏・冬・春休み中の開催日につきましては、運営委員会で決まり次第お知らせいたします。

※開催日及び活動内容の詳細につきましては、今年度と同様に各月のおたよりにてお知らせいたします。

## 2. 運営が無い日

5月	3日・6日・10日【委】
6月	14日【委】
7月	5日【委】・10日・15日・19日
8月	12～16日
9月	2日・6日【委】・16日・23日
10月	1日・4日・11日【委】・14日・18日・24日
11月	4日・8日【委】・29日【委】
12月	25日・27日
1月	8日・13日
2月	7日【委】・11日・24日
3月	14日【委】・20日・24日・25日・26～31日

※土日祝日

終業式始業式運営なし  
春休みの運営なし

【委】・・・委員会の日

## 3. 利用時間

学校のある日 放課後～18時まで

長期休業中(夏・冬・春休み) 9時～18時まで

17:00をすぎて利用を希望される方は、原則「お迎え」をお願いいたします。

お迎えに来られる際は、図書室受付でお引渡しとさせていただきます。

18:00の最終下校は集団で下校ができます。スタッフが一定距離付き添います。

## 4. 受付開始時間

学校のある放課後から(教室から直接参加します。一度帰宅してからの参加はできません)

学校休業中(夏・冬休み、振替休業日)9時から受け付けます(利用時間内であればいつでも受付ができます)。

## 5. 利用できる児童

原則、窪町小学校に通う1～6年生のすべての児童で、アクティ窪町に御登録頂いている児童

## 6. 活動場所

校舎1階の図書室や校庭を中心に活動します。(受付は図書室で行います)

※学校の授業に支障が出ないように、全学年の授業が終了するまでは、基本的に屋内での活動のみとなります。  
あらかじめご了承ください。

## 7. 運営事務局

株式会社ベネッセスタイルケア 子ども子育てカンパニー 学童事業部

## 保護者様へのおねがい

日々アクティをご利用される中で、「お子様がカードを忘れた、紛失した」「帰り時間の記載がなかった」発熱またはケガ等、様々な理由で保護者様へ電話にてご連絡を差し上げる場合がございます。

下記アクティ窪町の電話番号をご登録いただき、着信があった場合には、すみやかにご対応いただきますようお願いいたします。また、お仕事等で電話に出られない場合もあると思いますので、留守番電話の設定も合わせてお願いいたします。

お子様が安心してアクティをご利用いただけるよう、ご理解、ご協力をよろしくお願いいたします。

## ★ お問い合わせ先 ★

ご不明な点やご相談等ございましたら、以下へお問い合わせください。

窪町小学校放課後全児童向け事業「アクティ窪町」運営委員会事務局

所在地：窪町小学校 1F 放送室奥

TEL：070-3613-3771 (平日10:00～19:00 受付)