



利用予約マニュアル

- ① ホーム画面「空き状況を見る」をクリックします。



- ② 「〇歳児（お子さまの年齢）」・「一時預かり」を選択し、「検索する」をクリックします。



③ 予約したい施設を選択し、「空き状況を見る」をクリックします。

④ 「利用するお子様」、「お預かり時間」を選択します。

⑤ 「次へすすむ」をクリックします。

⑥ カレンダーから予約したい日時をクリックします。

⑦ 「次へ進む」をクリックします。（カレンダーの上に表示が出てきます）

⑧ 予約内容を確認し、「利用理由」を選択します。15：00 をまたぐ予約の場合は、おやつ
の「購入」または「持参」を選択します。

⑨ 「予約内容と注意事項に同意する」にチェックします。

⑩ 「予約を申込み」をクリックすると、利用予約申込みが完了します。

⑪ 後日キッズルームから「予約確定」のメールが届いたら、予約完了です。