児童手当　別居監護申立書

文京区長　殿

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。記載内容について事実と異なっていた場合には、認定の取り消し及び支給済の手当の返還等に応じます。

また、別居している児童について、住所等に変更が生じた場合には、速やかに届け出を行います。

【申立人（申請者）】（児童手当の請求者・受給者）

令和　　年　　月　　日

住所　【　　】

氏名　【　　】

1. 別居している児童について

注）個人番号も、必ずご記入ください（文京区内での別居の場合を除く）。ご記入いただけなかった場合、住民票の提出を求める場合があります。

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
			平成 令和　　年　　月　　日
			平成 令和　　年　　月　　日
			平成 令和　　年　　月　　日
児童の住所			

2. 児童と同居している世帯主について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主の続柄

3. 配偶者が別居している場合には、配偶者の情報を以下にご記入ください。

注）個人番号も、必ずご記入ください（文京区内での別居の場合を除く）。ご記入いただけなかった場合、住民票の提出を求める場合があります。

ふりがな 配偶者の氏名	個人番号	生年月日
		平成 令和　　年　　月　　日
配偶者の住所		

4. 別居期間

令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況（面会、仕送り等について）

［　　］

6. 別居の理由について（該当するものに〇）

（1）仕事の都合上、単身赴任をしているため

（2）児童の進学・通学のため、入寮のため

（3）その他　※【　　】

※「その他」を選択した方は、下記（　）内に児童と同居している世帯主の【自署（同意）】が必要です。

上記、【申立人（申請者）】の申し立てが正しいことに同意します。

児童と同居している世帯主【自署】

世帯主氏名　【　　】

世帯主連絡先　【　　】

必ず、黒ボールペンでご記入ください。