

午前
午後

時 分 受付

補記事項 ☐有 ☐無

氏の振り仮名の届

令和 年 月 日 届出

文京区 長 殿

受 理		令和	年	月	日						
第		号									
書類調査	戸籍記載	記載調査	附 票	住 民 票	通 知						

本 籍	都道府県	市区町村	丁目	番地
	筆頭者の氏名			
氏				
氏の振り仮名 (カタカナ)				
おなじ戸籍にある人	(フリガナ) 筆頭者 (名)	☐ 東京都文京区 (住所…住民登録をしているところ) 都道府県 市区町村 丁目 番地 号		
	配偶者	☐ 同上		
		☐ 同上		
		☐ 同上		
		☐ 同上		
その他				
届出人署名 (※押印は任意)	☐ 筆頭者 ☐ 配偶者 ☐ 子		印	
生 年 月 日	大正 昭和 平成 年 月 日			

届 出 人			
(氏の振り仮名の届をする人が十五歳未満のときに書いてください。届出人となる未成年後見人が3人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙(届出人全員が別紙の余白部分に署名してください。署名欄に押印をしている場合は、余白部分への押印でも差し支えありません。)に書いてください。)			
資 格	親権者 (☐ 父 ☐ 養父) ☐ 未成年後見人		親権者 (☐ 母 ☐ 養母) ☐ 未成年後見人
住 所	☐ 筆頭者に同じ		☐ 筆頭者に同じ
本 籍	☐ 筆頭者に同じ		☐ 筆頭者に同じ
署 名 (※押印は任意)	番地 筆頭者の氏名 番		番地 筆頭者の氏名 番
生 年 月 日	昭和 平成 年 月 日		昭和 平成 年 月 日

記入の注意	筆頭者の氏名欄には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。
☐ 住民登録地確認済 ☐ 本籍地確認済	日中の連絡先 () -
※本籍地から届く「記載する予定の氏名の振り仮名の通知」の通りに漢字氏名、住所、本籍地をご記入ください。	