## 文京区議会申し合わせ事項 新旧対照表

## 1 議会の情報公開について

改正後	改正前
一 議会も情報公開制度(条例)の実施機関とし、	一 議会も情報公開制度(条例)の実施機関とし、
その開示は議長が行う。	その開示は議長が行う。
二 情報公開対象文書	二 情報公開対象文書
1 本会議会議録	1 本会議会議録
情報公開制度にかかわらず、地方自治法に	情報公開制度にかかわらず、地方自治法に
より公開となっている。	より公開となっている。
2 委員会記録	2 委員会記録
委員会(常任委員会・議会運営委員会・特別	委員会(常任委員会・議会運営委員会・特別
委員会)記録は、公開対象文書とする。	委員会)記録は、公開対象文書とする。
3 会議記録以外の一般文書	3 会議記録以外の一般文書
他の実施機関と同じく開示する。	他の実施機関と同じく開示する。
4 対象文書の保存年限	4 対象文書の保存年限
本会議及び委員会記録文書の保存年限は	委員会記録文書の保存年限は10年とする。
<u>永年保存とする。</u>	三記録作成体制の整備
三 記録作成体制の整備	記録の正確性を期するため、記録作成の補
記録の正確性を期するため、記録作成の補	助手段として昭和61年第1回定例会から、委
助手段として昭和61年第1回定例会から、委	員会に録音機器を導入する。
員会に録音機器を導入する。	

## 2 区議会への意見・要望の取扱いについて (新規制定)

改正後	改正前
区議会ホームページの入力フォームや文書で寄せ	(新規制定)
られた区議会への意見・要望の取扱いについては、 その内容を議長に報告するとともに幹事長会での	
報告により全議員に共有し、個別の回答は行わな	
<u>いこととする。</u>	